

# 國立臺南大學研究生抵免學分申請表

(限抵研究所課程)

重考生   轉學生   預研究生  
轉系生   復學生   其他

原就讀學校： \_\_\_\_\_ 科系所： \_\_\_\_\_  
 原就讀科系所： \_\_\_\_\_

申請日期： \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

現就讀： \_\_\_\_\_ 系(所) \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 班      學號： \_\_\_\_\_      姓名： \_\_\_\_\_      聯絡電話： \_\_\_\_\_

原就讀學校或科系所修習之科目								於本校申請抵免之科目				審 查 結 果	開課系所 主任簽章(同意 抵免請核章)	所屬系所 主任簽章(同意 抵免請核章)
科目名稱	修習 年級	修別	上學期		下學期		南大開 設全英 課程	科目名稱	科目 類別	修別	學分 /時 數			
			成績	學分	成績	學分								
							<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否			<input type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修		<input type="checkbox"/> 同意抵免____學分 <input type="checkbox"/> 不同意抵免		
							<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否			<input type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修		<input type="checkbox"/> 同意抵免____學分 <input type="checkbox"/> 不同意抵免		
							<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否			<input type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修		<input type="checkbox"/> 同意抵免____學分 <input type="checkbox"/> 不同意抵免		
							<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否			<input type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修		<input type="checkbox"/> 同意抵免____學分 <input type="checkbox"/> 不同意抵免		
							<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否			<input type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修		<input type="checkbox"/> 同意抵免____學分 <input type="checkbox"/> 不同意抵免		
							<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否			<input type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修		<input type="checkbox"/> 同意抵免 學分 <input type="checkbox"/> 不同意抵免		
							<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否			<input type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修		<input type="checkbox"/> 同意抵免 學分 <input type="checkbox"/> 不同意抵免		

系所承辦人  該生畢業學分 \_\_\_\_\_ 學分      學籍成績組承辦人 \_\_\_\_\_      學籍成績組組長 \_\_\_\_\_      教務長 \_\_\_\_\_  
 本系所抵免學分上限 \_\_\_\_\_ 學分

- 一、抵免學分之申請，應於入學之當學期加退選截止日三個工作日前，一次辦理完竣。
- 二、入學本校前修習及格之科目，至入學時已超過 10 年者，不予抵免。
- 三、辦理抵免時須檢附：1.課程架構 2.原就讀學校、科系所歷年成績表(其成績須達 70 分以上)或相關碩士學分證明文件正本，一併親自送請相關科系所主任審核，於加退選截止日三個工作日前繳回教務處研究生教務組，逾期恕不受理。
- 四、「審查結果」暨「同意抵免學分數」欄請開課系所主任及所屬系所主任填寫並簽章，其餘各欄均由學生根據成績單及入學系所開設之科目學分填妥。
- 五、請系所承辦人員核章及填寫：1.系所畢業學分數 2.系所規定抵免學分上限學分數。
- 六、師資職前教育專業課程學分之抵免，請至師資培育中心辦理。

【11105-10】

※本表如不敷使用，請自行印製。 112.8.1 更新版