國立臺南大學電機工程學系
4乘4多重輸入多重輸出軟體定義無線電實驗儀器
管理及使用辦法

一、 為有效結合校內系所資源，加強「4乘4多重輸入多重輸出軟體定義無線電實驗儀器」之管理、維護及運作，發揮資源共享以提昇整體之學術研究能量，並擴大社會服務效能，特訂定本要點。

二、 本要點所稱之貴重儀器為「4乘4多重輸入多重輸出軟體定義無線電實驗儀器」設備。自設備採購裝設完成後，開始開放預約使用，本校教師、研究生與國科會研究計畫助理人員(以下簡稱本校人員)優先使用本儀器。其它單位研究人員和本校教師有合作計畫，且經本校教師簽署者，得提出使用之申請，並應嚴格遵守本辦法。

三、 儀器借用人資格：

(一) 本校教師及職員。

(二) 本校學生須接受相關訓練，並經儀器設備負責管理人員考核通過後，始可使用貴重儀器設備。

(三) 研究助理須經計畫主持人及儀器設備管理人員同意。

(四) 校外人士借用，需經由本校教師代為提出使用申請，且經儀器設備負責管理人同意。

四、 實驗規範：

(一) 實驗前需前提出申請，並附上實驗項目、實驗構想以及實驗方法。

(二) 請於實驗預定日期前一日下午 5:00之前完成實驗預約，將申請文件及相關附件交給操作員/實驗助教(進行可能必須的前置工作)。

(三) 申請時請簡述實驗構想與方法，申請後若需修改相關內容需經由操作員/實驗助教之同意。

(四) 如申請簡述與事實不符，或於操作中有異狀發生時，操作員/實驗助教得以於任何時候臨時取消申請。

(五) 如有任何違反以上條例，依情節輕重可處以 1~3 個月不得申請使用的處罰。

五、 預約使用：

(一) 請於一週前預約，欲預約者請上電機系網站下載預約單，需指導教授簽名同意後，親自送交儀器管理人員，待管理人員確認時間排定後，將預約單送至電機系辦蓋章，始完成預約。非「4乘4多重輸入多重輸出軟體定義無線電實驗儀器」可進行之實驗或不宜進行之實驗，經儀器設備負責管理人確認之後，可不受理該預約。

(二) 預約以一次為限，最多一週兩個時段。當次實驗完方能在預約下一次，以維護其他使用者之權利，如有特殊需求，請與管理人員協調溝通。

(三) 取消預約需在預約日前三天上班時間(17：00以前)以電話取消或以mail通知管理人員，若未告知者，取消1個月預約資格。

(四) 校外使用者，請自行準備回郵信封，並貼足郵票或以宅急便對方付費方式寄回預約單。

六、 儀器使用費用：

儀器使用費用以1小時為單位計算，未滿1小時以1小時計，每一單位收費標準如下：

(一) 本校教師及職員自行操作者免收操作費(唯消耗品、材料部份由使用者或使用單位自行負擔)。

(二) 本校碩士班以上學生通過儀器設備負責管理人員考核通過後，自行操作者免收操作費；若為因應本校教學使用，得與本系協商免費使用(唯消耗品、材料部份由使用者或使用單位自行負擔)。

(三) 研究助理或本校其他系所委託使用儀器進行實驗者，150元/小時。

(四) 校外學、研單位: 400元/小時。

(五) 產業界: 600元/小時。

七、 本要點經貴重儀器管理委員會通過後，送校務基金管理委員會備查，修正時亦同。